





	<b>Nomor SOP</b>	065.1 / 017 / 437.87
	<b>Tanggal Pembuatan</b>	4 - Mei - 2020
	<b>Tanggal Revisi</b>	
	<b>Tanggal Efektif</b>	
	<b>Disahkan oleh</b>	Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Gresik   <b><u>BUDI RAHARJO, SH</u></b> Pembina Tk.I NIP. 19680921 198809 1 001
	<b>Nama SOP</b>	
<b>DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN GRESIK</b>	<b>ONAIR PROGRAM SIARAN RADIO SUARA GRESIK (BIRU)</b>	

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik</li> <li>2. Undang-Undang No. 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik</li> <li>3. Keputusan Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Gresik Nomor:043/8/437.87/2020 tentang Pengelola dan Operasional Penyiaran Publik Lokal Radio Suara Gresik</li> </ol>	Menguasai Broadcasting / Penyiar
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>
	mic cover mic / sarung mic mixer komputer
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>
1. Jika SOP ini tidak dilaksanakan maka penerapan pelaksanaan program siaran tidak terlaksana dengan baik	

### ONAIR PROGRAM SIARAN RADIO SUARA GRESIK (BIRU)

No.	Uraian Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku		
		Penyiar	OPD / NARASUMBER	Pendengar	Syarat/Keleng.	Waktu	Output
1	Membuka acara dan menyampaikan tema Program BIRU				opening tema Program BIRU	5 Menit	opening tema Program BIRU
2	Menyampaikan Materi program BIRU				materi talkshow	35 Menit	materi talkshow
3	Menanyakan / menanggapi Materi Biru				Pertanyaan pendengar	5 Menit	Pertanyaan pendengar melalui telephone maupun melalui Sosial Media Suara Gresik
4	Menjawab / menanggapi pendengar / viewer				memberikan jawaban pertanyaan	10 Menit	memberikan jawaban pertanyaan
5	menutup acara dan menyimpulkan materi				Kesimpulan dan Closing statement	5 Menit	Kesimpulan dan Closing statement